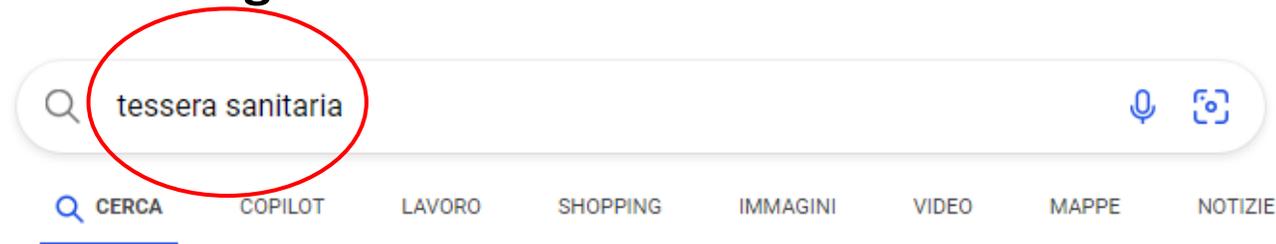


FEDERAZIONE REGIONALE DEGLI ORDINI DEI
MEDICI
CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DELLA
LOMBARDIA

TUTORIAL COMPILAZIONE CERTIFICATI DI MALATTIA – SISTEMA TS

I certificati sono compilabili a seguito dell'avvenuto accreditamento del medico/odontoiatra all'interno del portale TS. **Digitare online «tessera sanitaria» e cliccare su «operatori».**



Sistema Tessera Sanitaria

<https://sistemats1.sanita.finanze.it> › portale › tessera-sanitaria

Tessera Sanitaria - Sistema Tessera Sanitaria

La **Tessera Sanitaria** è il documento personale che certifica il codice fiscale e dà diritto alle prestazioni sanitarie. Scopri le differenze tra TS e TS-CNS, la Tessera Europea Assistenza Ma...

Operatori

Operatori - Tessera Sanitaria - Sistema
Tessera Sanitaria

Professionisti sanitari

Gli iscritti agli albi professionali di
Psicologi, Infermieri, Ostetrici, Tecnici ra...

Cittadini

Cittadini - Tessera Sanitaria - Sistema
Tessera Sanitaria

Il Sistema TS

Tessera Sanitaria . Il tesserino che contiene
il codice fiscale del cittadino e...

Fascicolo Sanitario Elettronico

Il Decreto attuativo del 4 agosto 2017
definisce i servizi telematici che il Siste...

Tessera Sanitaria

Il servizio "Stampa e richiedi tessera" rivolto
al cittadino permette di: Richieder...

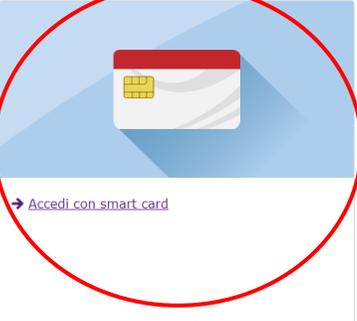
Area riservata Operatori

Accedere utilizzando CREDENZIALI / SMART CARD (CNS) / SPID / CIE.

Si ricorda che le credenziali d'accesso devono essere fornite dall'Ordine, previa richiesta da parte del medico/odontoiatra all'indirizzo mail segreteria@omceoco.it o all'indirizzo PEC segreteria.co@pec.omceoco.it

Per gli utenti delle applicazioni web del Sistema TS (medici, farmacie e parafarmacie), a partire dal **05/07/2023**, per garantire un maggior livello di sicurezza, sono state introdotte dal DM 8/6/2023 le modalità di accesso SPID e CIE, che insieme all'autenticazione con Smart Card, sono metodi cc.dd. a "due fattori". Queste modalità di autenticazione sono state previste per i servizi della ricetta NON a carico SSN (ricetta bianca) e di conseguenza estese a tutti i servizi disponibili tramite il portale Sistema TS. Per maggiori informazioni è possibile consultare il [Manuale sulle modalità di accesso Operatore del portale Sistema TS.pdf](#).

Al termine del periodo transitorio (fino al **05/10/2023**), per gli utenti delle applicazioni web del Sistema TS (medici, farmacie e parafarmacie), sarà possibile accedere ai servizi della **ricetta NON a carico SSN** (ricetta bianca) **unicamente** con i metodi di autenticazione a "due o più fattori".

 <p>→ Accedi con credenziali</p>	 <p>→ Accedi con smart card</p>	 <p>spid Sistema Pubblico di Identità Digitale</p> <p>Entra con spid</p>
 <p>CIE ID Carta di Identità Elettronica</p> <p>Entra con CIE</p>	 <p>entra tel</p> <p>→ Accedi con Entratel</p> <p>Riservato esclusivamente agli Intermediari fiscali in quanto delegati all'invio dei dati di spesa per il 730 Precompilato.</p>	 <p>FISCOonline</p> <p>→ Accedi con Siatel-Puntofisco</p> <p>Riservato esclusivamente agli operatori di uffici comunali per validare l'autorizzazione delle strutture autorizzate dai Comuni ai fini dell'invio delle spese sanitarie per il 730 Precompilato.</p>
 <p>→ Accedi come amministratore</p> <p>Riservato esclusivamente all'Amministratore Locale di Sicurezza, individuato fra i dipendenti delle Amministrazioni Coinvolte.</p>		

Una volta effettuato l'accesso, **clickare sul menu a tendina posto a sinistra «Certificati malattia»**

Certificati Malattia

Gestione dati spesa 730

Piani Terapeutici AIFA

Prescrizione medica

Ricetta Bianca Elettronica (necessaria autenticazione con SPID/CIE/CNS)

Ricetta Dematerializzata

Tamponi e certificati Covid-19

Test Sierologici

Assistenza Online

Manuali

Profilo Utente

Esci

SERVIZI ONLINE

Codice Fiscale:

Nominativo:

Tipologia:

Medico

Telefono Ufficio:

E-mail:

Non Presente

Ultimo accesso su SistemaTS:

Ultimo cambio password su SistemaTS:

Si aprirà la seguente schermata: **cliccare su «inserimento»**

Utente: [REDACTED]
Benvenuto [REDACTED]

Certificato di malattia

[Inserimento](#)
[Annullamento](#)
[Rettifica](#)
[Ricerca](#)
[Ristampa](#)

Certificato di malattia

Le funzioni per la trasmissione telematica dei certificati di malattia all'INPS sono:

- Inserimento: permette l'invio del certificato di malattia all'INPS. Fornisce il certificato in formato PDF
- Annullamento: permette l'annullamento del certificato di malattia. Il certificato annullato non sarà più valido
- Rettifica: permette di anticipare la data di fine prognosi. Fornisce il certificato in formato PDF
- Ricerca: permette di cercare la lista dei certificati di malattia per un dato lavoratore
- Ristampa: fornisce un certificato di malattia in formato PDF permettendone la ristampa

Utilizzare il menù sulla sinistra per accedere alle funzioni

Si aprirà la seguente pagina:

- Nella sezione Regione – ASL/AO: inserire l'**ASL** di appartenenza. Per i liberi professionisti, selezionare **OdM – LOMBARDIA**.
- Inserire il **codice fiscale del paziente**.
- **CLICCARE SU CONFERMA**

TS Servizio di Accoglienza Centrale

Esci

Ti trovi nella sezione: [Home](#) - [Servizi Online](#) - [Certificato di malattia](#) - Inserimento malattia

Certificato di malattia - Inserimento

Regione-ASL/AO

Regione-ASL/AO --- Seleziona la coppia Regione-ASL/AO ---

Lavoratore

Codice fiscale

Conferma Ripulisci

Utente: Benvenuto

[Certificato di malattia](#)

MEF Ministero dell'Economia e delle Finanze

Utente: 
Benvenuto

[Certificato di malattia](#)

Certificato di malattia - Inserimento

Regione-ASL/AO

Regione-ASL/AO

Lavoratore

Codice fiscale

Conferma

Ripulisci

DOPO AVER DATO LA CONFERMA, IL SISTEMA INSERIRA' NOME E COGNOME DEL PAZIENTE IN AUTOMATICO.

Utente:
Benvenuto

[Certificato di malattia](#)

Certificato di malattia - Inserimento

Dati medico

Regione-ASL/AO

Lavoratore

Codice fiscale

Cognome

Nome

Residenza o domicilio abituale lavoratore

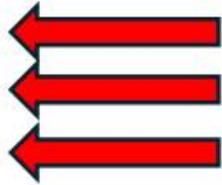
Via

Civico

CAP

Provincia

Reperibilità



INSERIRE I DATI RELATIVI A RESIDENZA O DOMICILIO ABITUALE DEL PAZIENTE

Utente:

Benvenuto

[Certificato di malattia](#)

Certificato di malattia - Inserimento

Dati medico

Regione-ASL/AO

Lavoratore

Codice fiscale

Cognome

Nome

Residenza o domicilio abituale lavoratore

Via

Civico

CAP

Provincia

Reperibilità

Da compilare qualora durante il decorso della malattia il paziente si trovi in un luogo differente dall'indirizzo di residenza

COMPILARE LA SEZIONE «**DATI CERTIFICATO**», inserendo tutti i dati necessari; bisogna portare particolare attenzione ai campi giornata lavorata/trauma/agevolazioni, in quanto in alcune situazioni devono essere compilati, anche se segnalati come non obbligatori.

Dati certificato

Ruolo medico

Data rilascio certificato

Il lavoratore dichiara di essere ammalato dal
(GG/MM/AAAA)

Viene assegnata prognosi clinica a tutto il
(GG/MM/AAAA)

Tipo visita

Tipo certificato

Codice diagnosi

Note diagnosi

Giornata lavorata

Trauma

Agevolazione

Compilazione non obbligatoria

Da compilare solo in
situazioni particolari

Compilati tutti i dati richiesti, cliccare su **CONFERMA**

Dati certificato

Ruolo medico Professionista privato

Data rilascio certificato 30/01/2025

Il lavoratore dichiara di essere ammalato da 30/01/2025
(GG/MM/AAAA)

Viene assegnata prognosi clinica a tutto il 31/01/2025
(GG/MM/AAAA)

Tipo visita Ambulatoriale

Tipo certificato Inizio

Codice diagnosi

Note diagnosi CEFALEA

Giornata lavorata -- Seleziona (non obbligatorio) --

Trauma -- Seleziona (non obbligatorio) --

Agevolazione -- Seleziona (non obbligatorio) --

← Compilazione non obbligatoria

← Da compilare solo in
situazioni particolari

Dopo aver cliccato su conferma, il sistema genererà un riepilogo dei dati inseriti

Certificato di malattia - inserimento

Dati medico

Regione-ASL/AO

Lavoratore

Codice fiscale

Cognome

Nome

Residenza o domicilio abituale lavoratore

Via

Civico

CAP

Provincia

Comune

Reperibilità

A seguito del riepilogo, comparirà la scritta «**sei sicuro di voler inviare il certificato all'INPS?**». Cliccare su **INVIA**.

Dati certificato

Ruolo medico Professionista privato

Data rilascio certificato 30/01/2025

Il lavoratore dichiara di essere ammalato dal 30/01/2025

Viene assegnata prognosi clinica a tutto il 31/01/2025

Tipo visita Ambulatoriale

Tipo certificato Inizio

Codice diagnosi

Note diagnosi CEFALEA

SEI SICURO DI VOLER INVIARE IL CERTIFICATO ALL'INPS?

Invia

Modifica

Comparirà la scritta «**il certificato è stato inviato correttamente nella banca dati INPS con protocollo xxxxxx**». Comunicare il numero di protocollo al paziente e/o inviare una mail al paziente e/o stampare il certificato da rilasciare al paziente.

Dati certificato

Ruolo medico

Data rilascio certificato

Il lavoratore dichiara di essere ammalato dal

Viene assegnata prognosi clinica a tutto il

Tipo visita

Tipo certificato

Codice diagnosi

Note diagnosi

**IL CERTIFICATO E' STATO INVIATO CORRETTAMENTE NELLA BANCA DATI INPS
CON PROTOCOLLO [REDACTED]**